



แบบคำร้องขอโอนผลการเรียน / เทียบยกเว้นรายวิชา

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอนโอนผลการเรียน / เทียบยกเว้นรายวิชา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนยโสธร

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน 1 ฉบับ (แสดงฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่) เลขที่ รบ.

2. คำอธิบายรายวิชาจากสถาบันการศึกษาเดิม จำนวน 1 ฉบับ

3. คำอธิบายรายวิชาจากวิทยาลัยชุมชนยโสธร จำนวน 1 ฉบับ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)รหัสนักศึกษา.....สาขาวิชา.....

ชั้นปีที่.....สถานที่จัดการเรียนการสอน.....มีความประสงค์ขอโอนผลการเรียน/เทียบยกเว้น

รายวิชาจากสถาบันการศึกษาเดิม.....โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายวิชาที่เรียนมาแล้ว					รายวิชาที่ขอโอนผลการเรียน/เทียบยกเว้นรายวิชา					ผลการพิจารณา	
ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต	ผลการเรียนที่ได้	ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต	ผลการเรียนที่ได้	เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ

ลงชื่อ.....นักศึกษาผู้ขอโอน

(.....)

1. หัวหน้าสาขาวิชา.....	2. งานวัดผลและประเมินผล
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
3. งานทะเบียน	4. งานจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
5. งานจัดการศึกษาและพัฒนาระชาการ	6. ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนโสธร
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนโสธร</p> <p>...../...../.....</p>