



ประกาศวิทยาลัยชุมชนยโสธร  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินและคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ตามที่วิทยาลัยชุมชนยโสธร ได้ดำเนินการสอบประเมินและสัมภาษณ์บุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จำนวน 7 ตำแหน่ง รวม 12 อัตรา เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2569 ที่ผ่านมานั้น บัดนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการประเมินผลเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก พร้อมกำหนดการรายงานตัวเข้าทำงาน ดังต่อไปนี้

1. รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

| ตำแหน่ง                                                      | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล             | ลำดับที่ |
|--------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|----------|
| 1. พนักงานรักษาความปลอดภัย                                   | 101            | นายทวีป แจ่มมณี         | 1        |
|                                                              | 102            | นายชัชวาลย์ ศิริโสม     | 2        |
|                                                              | 103            | นายพรวิเชษฐ์ ทองอ่อน    | 3        |
|                                                              | 104            | นายสมดี จรรยา           | 4        |
| 2. พนักงานทำความสะอาด                                        | 201            | นางอนุรักษ์ จันทร์สา    | 1        |
|                                                              | 202            | นางสมร พิลาวุฒิ         | 2        |
| 3. นักการภารโรง                                              | 301            | นายรัตนชัย หมั่นชัย     | 1        |
|                                                              | 302            | นายมนตรี ศรีชมภู        | 2        |
| 4. พนักงานขับรถ                                              | 401            | นายอทิวรา ธงชัย         | 1        |
| 5. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป<br>(อำนวยการ/งานธุรการ)        | 501            | นางสาววรินทร์ ไวกจน์    | 1        |
| 6. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป<br>(อำนวยการ/งานการเงิน)       | 601            | นางสาวสิริกาญจน์ ทองพนม | 1        |
| 7. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป<br>(วิชาการ/งานกิจการนักศึกษา) | 701            | นายก้องนเรนทร์ จันผาย   | 1        |

2. วัน เวลา และสถานที่รายงานตัวทำสัญญาจ้าง

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ลำดับตัวจริง (ลำดับที่ 1 ถึงลำดับตามจำนวนอัตราที่เปิดรับ) มารายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงานวันแรก ในวันที่ 1 ตุลาคม 2569 เวลา 08.30 น. ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารสำนักงาน วิทยาลัยชุมชนยโสธร

3. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันรายงานตัว

1. บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง พร้อมสำเนา 2 ชุด (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
2. ทะเบียนบ้านตัวจริง พร้อมสำเนา 2 ชุด (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
3. หลักฐานวุฒิการศึกษาตัวจริง พร้อมสำเนา 2 ชุด (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
4. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานฉบับจริง (เพื่อใช้ยืนยันการอนุมัติอัตราค่าจ้างตามเกณฑ์ประสบการณ์)
5. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (ออกโดยโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลของรัฐ/เอกชน ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน)
6. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สำหรับโอนเงินค่าจ้าง) จำนวน 2 ชุด
7. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 2 รูป
8. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล, ใบทะเบียนสมรส, ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวนอย่างละ 1 ชุด

4. เงื่อนไขการรายงานตัว

หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในวันที่ 1 ตุลาคม 2569 ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ ในการจัดจ้างครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569



(นายวสันต์ สุวรรณเนตร)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนยโสธร